



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ “การรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อม
ทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วัน
รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว ต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ
หนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามรายงานและความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เสร็จสิ้นตามระเบียบฯ ขั้นตอน จึงออกประกาศรายงานการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๔

(นายนิโรจน์ ไชยกองชา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๓- ๗๕๐-๘๙๗

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนา อบต.บัวค้อ สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ
ธันวาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑

ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา

๙

ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ๑๑

การกำกับกับการจัดทำแผนพัฒนา

๑๓

การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

๑๙

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๓๘

ภาคผนวก

- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบท. ในภาพรวม
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบท. ในภาพรวมแต่ละยุทธศาสตร์
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ

บทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๕๐ วรรคสอง “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด” แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน **การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กรบุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) การนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากขึ้น เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะ使得แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามีมาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่ามีขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่ามีแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบความสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคม ควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

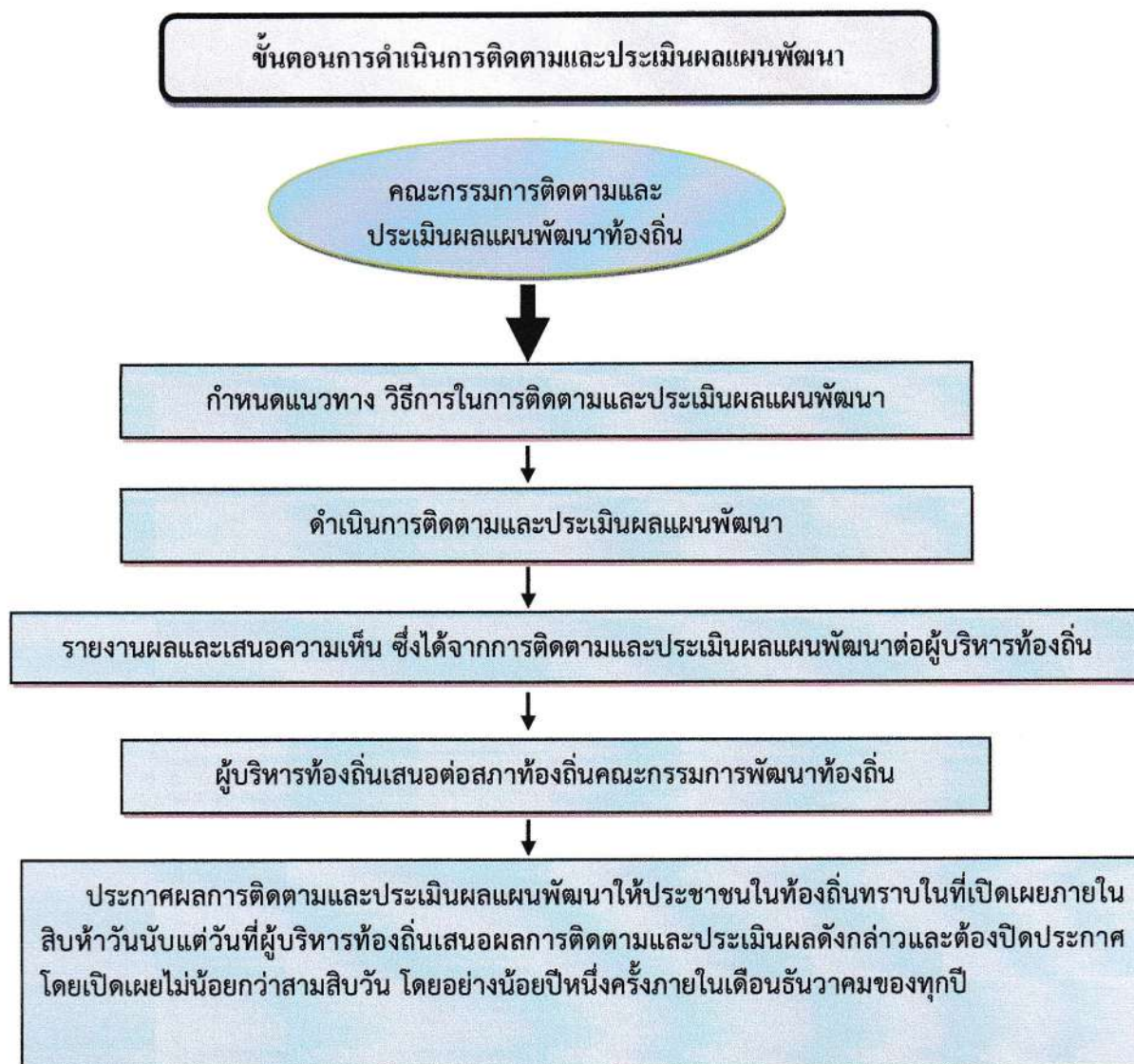
กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕)



กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวคือ ได้กำหนดกรอบและแนวทาง ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวคือ โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าว คณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหาความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (การพัฒนาด้านการคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง)

ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม (การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และป้องกันยาเสพติด การกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟู กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ (สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียงการพัฒนาอาชีพ ที่สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ตามวิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การจัดการ

(ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ การบริหารจัดการพื้นที่ ลุ่มน้ำ การควบคุมดูแลการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติในชุมชน การบริหารจัดการขยะ การ กำจัดและบำบัดมลพิษ

(๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของ ชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไป อย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนา จังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึง ผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจว่ามีผลกระทบเกิดขึ้น อย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้อง กำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบ แผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามประเมินผล ดังนี้

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อทดสอบคล้อยของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายการลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข้ปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ

วิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ

“พัฒนาการศึกษา ไร่นาปลอดภัยพืช เศรษฐกิจก้าวหน้า รักษาป่าและสิ่งแวดล้อม น้อมนำอนุรักษ์วัฒนธรรม สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น”

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมการศึกษาให้ประชาชนทั้งในระบบนอกระบบและการเรียนรู้ตามอัธยาศัย
2. รณรงค์ให้ประชาชนเลิกใช้ปุ๋ยเคมี และงดใช้สารเคมีกำจัดแมลงและวัชพืช
3. ส่งเสริม สนับสนุนการประกอบอาชีพของประชาชนทุกหมู่บ้านเพื่อสร้างรายได้เสริม
4. ดูแลรักษาป่าไม้ กำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสียป้องกันมลพิษ
5. การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้คงอยู่
6. การพัฒนาศักยภาพของคนและชุมชนให้เข้มแข็งโดยมุ่งเน้นคนเป็นศูนย์กลาง
7. การพัฒนาบัวค้อให้น่าอยู่สร้างความเรียบร้อยปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจัดการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและสร้างความเป็นธรรมให้ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ
8. อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

จุดมุ่งหมายในการพัฒนา (GOAL) การกำหนดจุดมุ่งหมายในการพัฒนามีตัวชี้วัดและเป้าหมาย ดังนี้

๑. เพื่อให้การคมนาคมมีความสะดวก รวดเร็ว
๒. เพื่อให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในชุมชน
๓. เพื่อให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการเล่นกีฬา
๔. เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า
๕. เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชน
๖. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประชาชนทุกระดับอย่างทั่วถึง
๗. เพื่อเพิ่มศักยภาพและคุณภาพของการผลิตผลทางการเกษตรและให้ประชาชนมีอาชีพเสริมเพิ่มขึ้น
๘. เพื่อให้ประชาชนมีน้ำใช้ในการเกษตรอย่างเพียงพอ
๙. เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรทำการการเกษตรอินทรีย์และปลูกข้าวหอมมะลิพันธุ์ดี
๑๐. เพื่อให้ชุมชนเป็นที่รู้จักและนำรายได้มาสู่ท้องถิ่น

- ๑๑. เพื่อให้ชุมชนรู้จักบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑๒. เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนาและศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
- ๑๓. เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑๓. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการส่วนตำบลบัวค้อ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

- ๑.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๒ รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในทรัพย์สิน
- ๑.๓ จัดปัญหาความยากจนและดูแลผู้ด้อยโอกาส
- ๑.๔ ส่งเสริมหลักประกันสุขภาพ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

- ๒.๑ พัฒนาด้านการศึกษาประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒.๒ พัฒนาให้เป็นสังคมการเรียนรู้ พัฒนาเด็กและเยาวชน
- ๒.๓ สนับสนุนเด็กและเยาวชนผู้ด้อยโอกาส ทางการศึกษา

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

- ๓.๑ ส่งเสริมเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๒ ส่งเสริมการปลูกข้าวหอมมะลิ
- ๓.๓ พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน
- ๓.๔ ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน
- ๓.๕ ส่งเสริมการรวมกลุ่มเกษตรกร

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

- ๔.๑ ยึดหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงาน
- ๔.๒ การมีส่วนร่วมทุกภาคี

๕ ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหาร การจัดการ ประกอบด้วย

กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนาดังนี้

- ๕.๑ ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานของ อบต. ให้แก่ประชาชน
- ๕.๒ จัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

- ๖.๑ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสมยั่งยืน
- ๖.๒ ส่งเสริมการฟื้นฟูการอนุรักษ์ป่าไม้และแหล่งน้ำ
- ๖.๓ ส่งเสริมการบริหารจัดการขยะแบบมีส่วนร่วม

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสามคน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง | จำนวนสองคน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |

(โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้)

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ได้รับการแต่งตั้งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ตามคำสั่งที่ ๒๐๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นายธงศิลป์ นันตะนะ	รองประธานสภา	ประธานกรรมการ
๒. นายบัญชา ตะวัน	สมาชิก อบต. หมู่ ๗	กรรมการ
๓. นางลำไย หอมดวง	สมาชิก อบต. หมู่ ๔	กรรมการ
๔. นายสำรวย ไชยกองชา	ผู้แทนประชาคมตำบล	กรรมการ
๕. นายสมร คังดงเค็ง	ผู้แทนประชาคมตำบล	กรรมการ
๖. นายพล มีระหารนอก	ผอ.ศูนย์ถ่ายทอดการเกษตรตำบลบัวค้อ	กรรมการ
๗. นางฉวีวรรณ พลศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๘. นายศัธธา ต่างมงคล	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๙. นายสมหมาย นามมนตรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. ว่าที่ ร.ต.สมศักดิ์ พรหมเดื่อ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ	รักษาราชการแทนปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ กรรมการ/เลขานุการ
๑๑. นายภูสิทธิ์ รัตเสนสี	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นายนรินทร์ สุริยะ	นักวิเคราะห์นโยบายและชำนาญการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๑. ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๒. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๓. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๔. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

**การกำกับการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ อ.เมือง จ.มหาสารคาม**

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(swot)เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๑. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๖๒ %	๒๙ %	๙
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๖๓ %	๓๑ %	๖
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/ กิจกรรม	๖๒.๕%	๒๘ %	๙.๕
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๖๒ %	๒๗ %	๑๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๙.๘ %	๓๑.๒ %	๙
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๑.๕ %	๒๗ %	๑๑.๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๖๕.๗ %	๒๖.๘ %	๗.๕
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๖๕.๒ %	๒๘.๘ %	๖
ภาพรวม	๖๒.๗๑%	๒๘.๖%	๘.๖๙%

หมายเหตุ - ผลสำรวจจากการสอบถามประชาชนผู้รับบริการในพื้นที่จำนวน ๑๐๐ คน

๔. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน.....

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๑
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๒๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๓๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๒๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๔๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๐๑
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
ภาพรวม	๗.๖๒

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑. ร้อยละของประชากรที่ได้รับความสะดวกในการสัญจรไป-มาจากการ ก่อสร้าง ปรับปรุง และซ่อมแซมถนน	ร้อยละ	๘๘%	๙๑%	+ ๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านการพัฒนาสังคม

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๘๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๙.๓๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๘.๘๒
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๒๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๐๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๕๑
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๘๐
ภาพรวม	๘.๗๒

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีต ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม	โครงการ/ กิจกรรม	๒๓	๒๔	+ ๑
๒. จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	คน	๙๐๗	๙๑๑	+ ๔
๓. จำนวนผู้พิการที่ได้รับสงเคราะห์ผู้พิการ	คน	๑๖๕	๑๖๖	+ ๑
๔. จำนวนผู้ป่วยเอดส์ในตำบลที่ได้รับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	คน	๖	๗	+๑
๕. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการ/ กิจกรรม	๕	๖	+๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ด้านเศรษฐกิจ

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๕๒
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๒๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๖๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๗๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๙
ภาพรวม	๗.๖๘

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑.จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กร	โครงการ/กิจกรรม	๔	๖	+๒
๒.โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชน	โครงการ/กิจกรรม	๒	๔	+๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการศึกษา

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๕
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๒
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๖
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๕
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๖
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๗
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๘
ภาพรวม	๘.๒๐

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑.จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กร	โครงการ/กิจกรรม	๔	๖	+๒
๒.โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชน	โครงการ/กิจกรรม	๒	๔	+๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการเมือง การบริหาร การจัดการ

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๕๒
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๒๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๖๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๗๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๙
ภาพรวม	๗.๖๘

(๓) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑.จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมกระบวนการ ด้านการเมือง การบริหาร การจัดการ	โครงการ/ กิจกรรม	๓	๔	+ ๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๕๒
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๒๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๖๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๗๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๙
ภาพรวม	๗.๖๘

(๔) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑.จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อปรับปรุง/พัฒนา/ฟื้นฟูและ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการ/ กิจกรรม	๓	๔	+ ๑

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ

ภาคผนวก

- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในภาพรวม
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในภาพรวมในแต่ละยุทธศาสตร์
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๓ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- | | | | |
|--------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. เพศ | (๑) ชาย | (๒) หญิง | |
| ๒. อายุ | (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี | (๒) ๒๐-๓๐ ปี | (๓) ๓๑-๔๐ ปี |
| | (๔) ๔๑-๕๐ ปี | (๕) ๕๑-๖๐ ปี | (๖) มากกว่า ๖๐ ปี |
| ๓. การศึกษา | (๑) ประถมศึกษา | (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า |
| | (๔) ปริญญาตรี | (๕) สูงกว่าปริญญาตรี | (๖) อื่น ๆ |
| ๔. อาชีพหลัก | (๑) รับราชการ | (๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ | (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว |
| | (๔) รับจ้าง | (๕) นักเรียนนักศึกษา | (๖) เกษตรกร |
| | (๗) อื่น ๆ (ระบุ)..... | | |

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	

การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ อ.เมือง จ. มหาสารคาม
 ตารางที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๘๖	๗๔,๘๗๐,๐๐๐
๒. ด้านพัฒนาสังคม	๗๖	๖๕,๔๖๓,๐๐๐
๓. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	๗	๑,๔๑๖,๐๐๐
๔. ด้านพัฒนาด้านศึกษา	๒๖	๒,๐๘๐,๐๐๐
๕. ด้านการเมือง การบริหาร การจัดการ	๕๘	๒๐,๖๗๐,๐๐๐
๖. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๗๕๐,๐๐๐
รวมทั้งหมด	๔๕๓	๑๖๕,๒๔๙,๐๐๐

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- | | | | |
|--------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| ๑. เพศ | (๑) ชาย | (๒) หญิง | |
| ๒. อายุ | (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี | (๒) ๒๐-๓๐ ปี | (๓) ๓๑-๔๐ ปี |
| | (๔) ๔๑-๕๐ ปี | (๕) ๕๑-๖๐ ปี | (๖) มากกว่า ๖๐ ปี |
| ๓. การศึกษา | (๑) ประถมศึกษา | (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | (๓) อนุปริญญาหรือ เทียบเท่า |
| | (๔) ปริญญาตรี | (๕) สูงกว่าปริญญาตรี | (๖) อื่น ๆ |
| ๔. อาชีพหลัก | (๑) รับราชการ | (๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ | (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว |
| | (๔) รับจ้าง | (๕) นักเรียนนักศึกษา | (๖) เกษตรกร |
| | (๗) อื่น ๆ (ระบุ)..... | | |

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจ มาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ

๒. ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและภาระค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

หมายเหตุ : ปัญหาอุปสรรคเป็นข้อจำกัดที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ประสบปัญหามาเป็นเวลาหลายปี เช่นเดียวกับท้องถิ่นอีกหลายๆ แห่ง คือภาระค่าใช้จ่าย ทั้งค่าใช้จ่ายประจำ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากภาระหน้าที่ที่ต้องทำ ในขณะที่รายได้ที่ได้รับโดยเฉลี่ยแล้วเพิ่มขึ้นน้อยมาก

มีข้อเสนอแนะ

๑. กอง/งาน ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ อย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

๒. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๔ นอกจากเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อรับทราบและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการแจกให้กอง/งานต่างๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/งาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ต่อไป

๓. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๔. การติดตามประเมินผลถือเป็นเรื่องสำคัญ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แต่จากการได้ดำเนินการเกี่ยวกับติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเห็นว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลยังมีน้อยไม่เป็นรูปธรรม

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้อาณัติพัฒนา ๔ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ
๒. รายงานผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาชน การรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ กอนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ต่อไป

และองค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) จำนวน ๓๔๒ โครงการ

จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	๑๖๔	๑๘๖,๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๗๖	๘๓,๗๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๗๖	๙๒,๔๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๗๖	๙๑,๙๐๕,๐๐๐.๐๐
ส่งเสริมการค้าเชิงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๑๕	๕๒๕,๐๐๐	๑๕	๕๒๕,๐๐๐	๒๐	๑,๒๕๐,๐๐๐	๕๐	๓,๒๕๐,๔๐๐.๐๐
พัฒนาด้านการศึกษาและพัฒนาวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖	๖,๔๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๖	๕,๕๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๖	๕,๕๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๖	๕,๕๗๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๓	๖๕๕,๐๐๐.๐๐	๒	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๕๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๖	๔,๗๓๙,๐๐๐.๐๐	๑๕	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๔๙๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๐๙	๑๙๘,๐๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๐๙	๘๙,๙๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๙	๙๘,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๙	๙๘,๐๒๐,๐๐๐.๐๐

จำนวนโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ ๖๕ โครงการ งบประมาณ ๒๒,๓๓๒,๓๒๖ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ
พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	๒๒	๑๑,๘๓๖,๒๐๐.๐๐
ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	-	-
พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๔	๔,๔๙๒,๕๘๖.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๓	๕๓๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๖	๕,๔๒๘,๕๔๐.๐๐
รวม	๖๕	๒๒,๓๓๒,๓๒๖.๐๐

๑. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลสิริเสนางค์ ตำบลเสนางคนิคม จังหวัดอำนาจเจริญ

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินงาน ทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		เบิกจ่าย	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑. พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	๑๖๔.๐	๑๘๖,๑๔๕,๐๐๐	๒๒.๐	๑๑,๘๓๖,๒๐๐	๑๔.๐	๙,๗๑๙,๖๔๕
๒. พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖.๐	๖,๔๗๕,๐๐๐	๑๔.๐	๔,๔๙๒,๕๘๖	๘.๐	๓,๖๔๑,๒๖๐.๒๒
๓. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๑๕	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๓.๐	๖๕๕,๐๐๐	๓.๐	๕๗๕,๐๐๐	๒.๐	๑๑๘,๗๔๔.๕๗
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๖.๐	๔,๗๓๙,๐๐๐	๒๖.๐	๕,๔๒๘,๕๔๐	๑๕.๐	๑,๐๕๓,๐๘๖.๗๓
รวม	๒๐๙	๑๙๘,๐๑๔,๐๐๐	๖๕	๒๒,๓๓๒,๓๒๖	๓๙	๑๔,๖๕๕,๓๙๙.๗๐

(ข้อมูลอ้างอิง : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลแผนของ อบท. : e-plan ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑)

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ

๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	โครงการ ที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะ ปี ๒๕๖๑	โครงการที่ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑
๑. พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	๑๖๔	๑๔.
๒. พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖	๘
๓. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๑๕	๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๓	๒
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๖	๑๕
รวม	๒๐๙	๓๙
คิดเป็นร้อยละของโครงการ ที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ประจำปี ๒๕๖๑		๑๘.๖๖

การจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ ได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม (โครงการพัฒนา) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนแบบประจักษ์ประสงศ์ เงินอุดหนุนทั่วไป รวมทั้งงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผน ๔๔ โครงการ งบประมาณ ๒๒,๓๓๒,๓๒๖ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ ดังนี้

รายละเอียดโครงการที่มีข้อบัญญัติงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวค้อ มีดังนี้

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการสำรวจเส้นทาง แหล่งน้ำหรือทรัพย์สินอื่นๆ และการขึ้นทะเบียนเป็นทรัพย์สินของ อบท.	ข้อบัญญัติ	๘๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อขึ้นทะเบียนเส้นทาง แหล่งน้ำและทรัพย์สินของ อบท.ครบถ้วน	ทะเบียนทรัพย์สิน
๒.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการจัดทำผังเมืองรวมชุมชนแสงคณิคม-สิริแสงค	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ราษฎรมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	พื้นที่ตำบลแสงคณิคม
๓.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการเทศบาลตำบลสิริแสงคเมืองน่าอยู่	ข้อบัญญัติ	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ทุกหมู่บ้าน
๔.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	ข้อบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานของ อปพร.	๑ รุ่น
๕.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการป้องกันอุบัติเหตุจราจรในช่วงเทศกาล	ข้อบัญญัติ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	จำนวนครั้ง
๖.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันควบคุมการเกิดโรคไข้เลือดออก	ตลอดปีงบประมาณ
๗.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ข้อบัญญัติ	๓๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกัน ควบคุมการเกิดโรคพิษสุนัขบ้า	ตลอดปีงบประมาณ
๘.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาด	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและควบคุมการติดเชื้อเอชไอวี	ตลอดปีงบประมาณ
๙.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการอุดหนุนงานภาษาต่างประเทศ	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนกิจกรรมของภาคประชาสังคม	ครั้ง

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑๐.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการศูนย์วิทยุวิทยุ ทต.สิริเสนางค์	ข้อบัญญัติ	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัย และอุบัติเหตุ	ประชาชนในพื้นที่ ตำบลเสนางคณิคม
๑๑.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ท้องถิ่นหรือพื้นที่	ข้อบัญญัติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสมทบเงินกองทุนหลักประกัน สุขภาพ	ประชาชนในพื้นที่ ตำบลเสนางคณิคม
๑๒.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการอาหารปลอดภัย แม่ค้าใส่ใจ ผู้บริโภค	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ร้านค้าในพื้นที่ที่มีอาหารที่สะอาด	ร้านค้าในพื้นที่
๑๓.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการใครไม่ยากเป็นคุณพ่อคุณแม่ วัยใสก็มีอาชีพ	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	๑๐๐ คน
๑๔.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการครอบครัวสัมพันธ์ช่วยกันลด อบายมุข	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและลดปัญหาอบายมุขใน ครอบครัว	๑๐๐ คน
๑๕.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการงานศพ งานบุญปลอดเหล้า	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อรณรงค์งานบุญประเพณีปลอดเหล้า	ครัวเรือนในพื้นที่ ทต.สิริเสนางค์
๑๖.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนด้านยา เสพติด	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความสามารถ ด้านกีฬาเพื่อต่อต้านยาเสพติด	๑ ครั้ง/ปี
๑๗.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการอุดหนุนศูนย์พลังแผ่นดินเพื่อ เอาชนะยาเสพติด จังหวัดอำนาจเจริญ	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	อุดหนุน งบประมาณ คปส.จ.อ.จ
๑๘.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการจ่ายเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	ข้อบัญญัติ	๗,๑๒๘,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุมีเงินเพื่อ เลี้ยงชีพ	ผู้สูงอายุครบ ๖๐ ปี ขึ้นไปในพื้นที่
๑๙.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการจ่ายเงินสงเคราะห์ผู้พิการ	ข้อบัญญัติ	๒,๒๒๗,๒๐๐.๐๐	เพื่อให้การสงเคราะห์ผู้พิการมีเงินเพื่อเลี้ยง ชีพ	ผู้พิการในพื้นที่
๒๐.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการจ่ายเงินสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ด้วย โอกาส ผู้ป่วยเอดส์	ข้อบัญญัติ	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้การสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ด้วย โอกาส ผู้ป่วยเอดส์ มีเงินเพื่อเลี้ยงชีพ	ผู้ป่วยเอดส์/ผู้ ยากไร้ในพื้นที่

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๒๑.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	สมทบเงินกองทุนสวัสดิการชุมชน	ข้อบัญญัติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมการจัดสวัสดิการในชุมชน	๒ กองทุน
๒๒.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	ปรับปรุงห้องประชุม	ข้อบัญญัติ	๓๕๙,๐๐๐.๐๐	เพื่อใช้จัดประชุมต่างๆของเทศบาลและ บริการประชาชน	๑ แห่ง
๒๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อม	โครงการจ้างเหมาแรงงานกำจัดขยะ สำหรับจ่ายให้ อบจ.อำเภोजเจริญ และ คำทำของต่างๆ	ข้อบัญญัติ	๕๐๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อกำจัดขยะมูลฝอยในชุมชน ประชาชนมีสุขอนามัยที่ดี	ขยะมูลฝอย
๒๔.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุและวัน ครอบครัว	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้แสดงออก และร่วมกิจกรรม	โครงการ
๒๕.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติฯ	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อ ใช้ธรรมะมาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวเพื่อให้ เด็กและเยาวชนรู้จักภูมิปัญญาท้องถิ่น	วัดป่านาสะอาด
๒๖.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ	๗๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กและเยาวชนรู้จักภูมิปัญญา ท้องถิ่น	คน
๒๗.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กให้ครบทุก ด้าน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่
๒๘.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประเภทสื่อ การเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ข้อบัญญัติ	๑๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสื่อการเรียน การสอนไว้ใช้งาน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่
๒๙.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลเด็ก กรรมการสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในพื้นที่ ทต.สิริเสนาจค์	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับครูผู้ดูแลเด็ก และกรรมการสถานศึกษา	ศพด.ในพื้นที่

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๐.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการค่ายภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กในท้องถิ่นสามารถพูด ภาษาอังกฤษในการสื่อสารใน ชีวิตประจำวันได้	นักเรียน ป.๕-๖
๓๑.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน		๑,๐๗๒,๖๖๗.๐๐	เพื่อจัดการอาหารเสริมนมให้กับเด็ก นักเรียน	โรงเรียนพื้นที่ รับผิดชอบ
๓๒.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๒๒๗,๗๑๔.๐๐	เพื่อจัดการอาหารเสริมนมให้กับเด็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศพด.ในสังกัด
๓๓.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก		๗๓๔,๒๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กได้รับโภชนาการที่สะอาด และปลอดภัย	ศูนย์ฯเด็กในเขต รับผิดชอบ
๓๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อม	โครงการคัดแยกขยะที่ต้นทาง		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อคัดแยกขยะและสร้างรายได้ให้กับ ชุมชน	ทุกหมู่บ้าน
๓๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดทำฐานข้อมูลความหลากหลาย ทางชีวภาพจากป่าชุมชน	ป่าชุมชนในพื้นที่ พต.สิริเสนางค์
๓๖.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียน		๒,๐๐๘,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กได้รับโภชนาการที่สะอาด และปลอดภัย	โรงเรียนในพื้นที่ รับผิดชอบ
๓๗.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอุดหนุนการจัดการงานประเพณีบุญ ข้าวจี		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่ออนุรักษ์ประเพณีบุญข้าวจีให้สืบไป	อุดหนุน งบประมาณ
๓๘.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรม	โครงการอุดหนุนภาษาชาดจังหวัด อำนาจเจริญ		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนภาษาชาดจังหวัด อำนาจเจริญ	อุดหนุน งบประมาณ

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๙.	พัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอุดหนุนการจัดงานประเพณี ฮีตสิบสองและงานกาชาดจังหวัด อำนาจเจริญ		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนการจัดงานประเพณีฮี ตสิบสองและงานกาชาดจังหวัด อำนาจเจริญ	อุดหนุน งบประมาณ
๔๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	อุดหนุนโครงการ อำนาจเจริญ คนดี สุขภาพดี รายได้ดี ๆ จังหวัด อำนาจเจริญ		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการ ๓ ดี
๔๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหารท้องถิ่น		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก สภาเทศบาลหรือผู้บริหารท้องถิ่น	ทุกหมู่บ้าน
๔๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	คำบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของสมาคมฯ		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นคำบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่ง ประเทศไทย สนับสนุนการปฏิบัติงาน ต่างๆ	ครั้ง
๔๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการปรับปรุงศูนย์ประสานงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับ อำเภอ และศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการ จัดตั้งจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ระดับอำเภอ ประจำปี ๒๕๖๑		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประชาชนให้ประชาชนได้รับทราบ	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางราชการ
๔๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการจัดซื้อรถดับเพลิง		๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อรองรับบริการประชาชน	๑ คัน
๔๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการอินเทอร์เน็ตของเทศบาล		๘๗,๗๕๐.๐๐	เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และบริการ อินเทอร์เน็ตประชาชนในพื้นที่	ครั้ง
๔๖.	ด้านการบริหารงานตาม หลัก ธรรมภิบาล	โครงการประชุมจัดทำและทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ท้องถิ่นมีแผนพัฒนาที่มีคุณภาพ ตามตรงความต้องการของประชาชนใน พื้นที่	แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๔๗.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมภิบาล	โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ข้อมูลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี ๒๕๖๑		๓,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ครั้ง
๔๘.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมภิบาล	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน (มอก.) จำนวน ๒ ตู้		๑๑,๐๐๐.๐๐	เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญของหน่วยงาน	ตู้เหล็ก ๒ บาน ๒ ตู้
๔๙.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมภิบาล	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		๒๕,๕๐๐.๐๐	เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีเก้าอี้ที่มีคุณภาพใช้บริการประชาชน	เก้าอี้สำนักงาน
๕๐.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมภิบาล	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุ		๘๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อดำเนินงานแรงงานปฏิบัติหน้าที่พัสดุ	แรงงาน
๕๑.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมภิบาล	สมทบกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.)		๗๓,๐๐๐.๐๐	เพื่อสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.)	กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
๕๒.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมภิบาล	สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		๓๗๑,๒๕๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	กองทุน กบท.
๕๓.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมภิบาล	โครงการแผนที่ภาษี		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	๑ ครั้ง/ปี
๕๔.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมภิบาล	โครงการปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ให้มีสภาพดี สภาพพร้อมใช้งาน		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้บริการประชาชนมีความรวดเร็วมากขึ้น	ตลอดปีงบประมาณ
๕๕.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมภิบาล	โครงการจัดหาเงินสมทบกองทุนประกันสังคม		๑๕๐,๕๔๐.๐๐	เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ทด.สิริเสนางค์	เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคม
๕๖.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมภิบาล	โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว/สมเด็จพระบรมราชินีนาถ/พระบรมวงศานุวงศ์		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ตลอดปีงบประมาณ

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๕๖.	ด้านการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล	โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว/สมเด็จพระบรมราชาธิราช/พระบรมวงศานุวงศ์		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ตลอด ปีงบประมาณ
๕๗.	ด้านการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บาน		๑๑,๐๐๐.๐๐	มีตู้เก็บเอกสารไว้ให้บริการประชาชน	ตู้เก็บเอกสาร
๕๘.	ด้านการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บาน		๐.๐๐	มีตู้เก็บเอกสารไว้ให้บริการประชาชน	ตู้เก็บเอกสาร
๕๙.	ด้านการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล	จ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารทางราชการ ทั่วถึง	ป้าย ประชาสัมพันธ์
๖๐.	ด้านการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์		๒๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็วมากขึ้น	เครื่องคอมพิวเตอร์
๖๑.	ด้านการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน (มอก.)		๕,๕๐๐.๐๐	เพื่อเก็บเอกสารสำคัญของทางราชการ	ตู้เหล็ก ๒ บาน
๖๒.	ด้านการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์		๓๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ที่มีคุณภาพไว้ใช้ในการ ปฏิบัติงาน	เครื่องมือมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์
๖๓.	ด้านการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้มีคอมพิวเตอร์ใช้ปฏิบัติงานที่มี คุณภาพ บริการประชาชนได้รวดเร็ว มากขึ้น	คอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง
๖๔.	ด้านการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้ (มอก.)		๒๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้มีตู้เก็บเอกสารสำคัญของทาง ราชการ	ตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๖๕.	ด้านการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นอำเภอเสนาณรงค์		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลปัญหาความ ต้องการของประชาชน และแจ้งองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นข้อมูลใน การพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ หรือ ประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการ ให้ความช่วยเหลือประชาชน	ประชาชนในเขต พื้นที่ อปท.ทุกแห่ง ในเขตอำเภอเส นาณรงค์

การใช้จ่ายงบประมาณ

เทศบาลตำบลสิริเสนางค์ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา
รวม ๔๐ โครงการ จำนวนเงิน ๑๕,๑๘๓,๕๐๗ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๓๙ โครงการ จำนวนเงิน ๑๔,๖๕๕,๔๐๐ ล้านบาท สามารถจำแนกตาม
ยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	๑๔	๙,๘๕๗,๕๖๕.๐๐	๑๔	๙,๗๑๙,๖๔๕.๐๐
พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘	๓,๙๔๘,๗๘๒.๐๖	๘	๓,๖๔๑,๒๖๐.๒๒
ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๐	๐	๐	๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๒	๒๔๑,๔๐๗.๗๕	๒	๒๔๑,๔๐๗.๗๕
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๑๖	๑๑๘,๗๔๔.๕๗	๒	๑๑๘,๗๔๔.๕๗
ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	๔	๑,๐๑๗,๐๐๗.๑๖	๑๓	๙๓๔,๓๔๒.๑๖
รวม	๔๐	๑๕,๑๘๓,๕๐๖.๕๔	๓๙	๑๔,๖๕๕,๓๙๙.๗๐

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณเทศบาลตำบลสิริเสนาฯ ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา/งบประมาณที่ใช้จริง มีดังนี้

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้จริง
๑.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการสำรวจเส้นทาง แหล่งน้ำหรือทรัพยากรอื่นใด และการขึ้น ทะเบียนเป็นทรัพย์สินของ อปท.	ข้อบัญญัติ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๔,๑๐๐.๐๐
๒.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการเทศบาลตำบลสิริเสนาฯ เมืองน่าอยู่	ข้อบัญญัติ	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๖,๒๐๐.๐๐
๓.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อปพร.)	ข้อบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรในช่วงเทศกาล	ข้อบัญญัติ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๐,๒๐๐.๐๐
๕.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๘๙๐.๐๐
๖.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ข้อบัญญัติ	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๔,๕๐๐.๐๐
๗.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาด	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๘.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการศูนย์สุขภาพ ๖๖๖ ทต.สิริเสนาฯ	ข้อบัญญัติ	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๗๒,๔๐๐.๐๐
๙.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการอาหารปลอดภัย แม่คำใต้ผู้บริโภค	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๒๗๐.๐๐
๑๐.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการใคร่ไม่ยกเป็นคุณพ่อกันแม่วัยใสยกมือขึ้น	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๗๕.๐๐
				เบิกจ่ายครั้งที่ ๒	๔,๐๐๐.๐๐
๑๑.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการงานศพ งานบุญปลอดเหล้า	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒,๙๘๐.๐๐
				เบิกจ่ายครั้งที่ ๒	๗๕๐.๐๐
๑๒.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการจ่ายเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	ข้อบัญญัติ	๗,๑๒๘,๐๐๐.๐๐	๖,๔๙๕,๓๐๐.๐๐
๑๓.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการจ่ายเงินสงเคราะห์ผู้พิการ	ข้อบัญญัติ	๒,๒๒๗,๒๐๐.๐๐	๑,๙๐๑,๖๐๐.๐๐
๑๔.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	โครงการจ่ายเงินสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ด้อยโอกาส ผู้ป่วยเอดส์	ข้อบัญญัติ	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้จริง
๑๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม	โครงการจ้างเหมาแรงงานกำจัดขยะสำหรับจ่ายให้ อบจ. อำมาจเจริญ และค่าทำของต่างๆ		๕๐๕,๐๐๐.๐๐	๒๐๕,๔๑๒.๗๕
๑๖.	พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุและวันครอบครัว		๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๗,๙๔๐.๐๐
๑๗.	พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน		๑,๐๗๒,๖๖๗.๐๐	๑,๐๐๖,๔๘๐.๙๒
๑๘.	พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๒๒๗,๗๑๙.๐๐	๒๒๓,๐๘๑.๑๔
๑๙.	พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๗๓๙,๒๐๐.๐๐	๕๓๙,๒๘๐.๐๐
๒๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ		๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๙๙๕.๐๐
๒๑.	พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียน		๒,๐๐๘,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๒,๐๐๐.๐๐
๒๒.	พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอุดหนุนการจัดการประเพณีบุญข้าวจี		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๓.	พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอุดหนุนภาษาชาตจังหวัดอำนาจเจริญ		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๔.	พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอุดหนุนการจัดการประเพณีฮีตสิบสองและงานกาชาด จังหวัดอำนาจเจริญ		๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้จริง
๒๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	คำบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของ สมาคมฯ		๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๙๙๔.๕๗
๒๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการอินเทอร์เน็ตของเทศบาล		๘๗,๗๕๐.๐๐	๘๗,๗๕๐.๐๐
๒๗.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิ บาล	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน (มอก.) จำนวน ๒ ตู้		๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐
๒๘.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิ บาล	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		๒๕,๕๐๐.๐๐	๒๕,๖๐๐.๐๐
๒๙.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิ บาล	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุ		๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๕,๖๐๐.๐๐
๓๐.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิ บาล	สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		๓๗๑,๒๕๐.๐๐	๓๗๑,๒๕๐.๐๐
๓๑.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิ บาล	โครงการปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ให้มีสภาพดี สภาพพร้อมใช้งาน		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๔,๙๔๐.๑๖
๓๒.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมา ภิบาล	โครงการจัดหาเงินสมทบกองทุนประกันสังคม		๑๕๐,๕๔๐.๐๐	๑๒๓,๔๑๗.๐๐
๓๓.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมา ภิบาล	โครงการจัดหาพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว/สมเด็จพระ พระบรมราชินีนาถ/พระบรมวงศานุวงศ์		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๔.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมา ภิบาล	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บาน		๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐
๓๕.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บาน		๐.๐๐	๐.๐๐

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้จริง
๓๖.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์		๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๑,๙๐๐.๐๐
๓๗.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน (มอก.)		๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐
๓๘.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์		๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐
๓๙.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง		๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๘๐๐.๐๐
๔๐.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้(มอก.)		๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐

ข้อมูลอ้างอิง : ระบบบันทึกบัญชีของ อบท. (e-LAAS) : รายงานยอดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลสิริเสนาวงศ์ ตำบลเสนางคนิคม จังหวัดอำนาจเจริญ

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละ
๑. พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่	๑๖๔.๐	๑๘๖,๑๔๕,๐๐๐	๒๒.๐	๑๑,๘๓๖,๒๐๐	๑๔.๐	๙,๘๕๗,๕๖๕	๑๔.๐	๖๖.๓
๒. พัฒนาด้านการศึกษาประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖.๐	๖,๔๗๕,๐๐๐	๑๔.๐	๔,๔๙๒,๕๘๖	๘.๐	๓,๙๔๘,๘๘๘,๗๘๒.๐๖	๘.๐	๒๖.๐๑
๓. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๑๕	๕๗๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๓.๐	๖๕๕,๐๐๐	๓.๐	๕๗๕,๐๐๐	๒.๐	๒๔๑,๔๐๗,๗๕๕	๒.๐	๑.๕๙
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๖.๐	๔,๗๓๙,๐๐๐	๒๖.๐	๕,๔๒๘,๕๔๐	๑๖.๐	๑,๑๓๕,๗๕๑,๗๓	๑๕.๐	๗.๔๘
รวม	๒๐๙	๑๙๘,๐๑๔,๐๐๐	๖๕	๒๒,๓๓๒,๓๒๖	๔๐	๑๕,๑๘๓,๕๐๖,๕๔	๓๙	๑๙.๑๔
								๑๘.๖๖

(ข้อมูลอ้างอิง : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลแผนของ อบท. : e-plan ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑)